

Ugāles vidusskolas pašnovērtējuma ziņojums

Ventspils novads, Ugāles pagasts,
09.12.2021.

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Ar Ventspils novada domes priekšsēdētāja
pirmo vietnieku

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Guntis Mačtams

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(datums)

Ugāles vidusskolas direktore

Dana Šimpermane

(paraksts)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pamatizglītības programma	21011111	Skolas iela 5A, Ugāle, Ugāles pagasts, Ventspils novads	V - 9345	30.08.2017.	166	163
Vispārējās vidējās izglītības vispārīzglītojošā virziena programma	31011011	Skolas iela 5A, Ugāle, Ugāles pagasts, Ventspils novads	V- 9346	30.08.2017.	12	12
Speciālā pamatizglītības programma izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611	Skolas iela 5A, Ugāle, Ugāles pagasts, Ventspils novads	V-9629	08.02.2018.	29	29

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaitis	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	36	Kadru mainība izglītības iestādē ir minimāla. 2021. gada janvārī darbu sāka sākumskolas skolotāja, aizstājot kolēģi. 2020./2021. mācību gadā skolā strādāja 36 pedagogi pamatdarbā. Amatu apvienošanas kārtībā strādā 15 pedagogi.
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	0	

3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	7	Psihologs, sociālais pedagogs, logopēds, medicīnas māsa, pedagoga palīgi, bibliotekārs.
----	--	---	--

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

Prioritātes	Sasniedzamie rezultāti	
	kvalitatīvie	kvantitatīvie
Pilnveidotā mācību satura ieviešana un iekļaujošās izglītības principu īstenošana.	Pilnveidotā mācību satura ieviešana, koriģēšana un pilnveidošana: 1., 2., 4., 5., 7., 8., 10., 11. kl. Metodisko darba grupu atbalsts pilnveidotā mācību satura ieviešanā. Pedagogu kopdarbs izglītojamo mācību sasniegumu paaugstināšanā. Izglītojamo drošas un atbalstošas vides izveidošana. Individuālā plāna izveidošana un koriģēšana katram izglītojamajam.	Mācību satura tematiskā plānojuma izveidošana, nodrošinot starpdisciplināritāti un sasniedzamos rezultātus. Pedagogu profesionālās pilnveides kvalifikācijas kursi un vebināri. Regulāra mācību līdzekļu atjaunošana un papildināšana atbilstoši pilnveidotajam mācību saturam.
Caurviju prasmju akcentēšana pilnveidotajā mācību saturā.	Caurviju prasmju – kritiskā domāšana un problēmrisināšana, pilsoniskā līdzdalība, pašvadīta mācīšanās, jaunrade un uzņēmējspēja - aprobēšana praksē. Skolēnu līdzdalība pašvadītas mācīšanās ieviešanā mācību stundās, veicinot katra skolēna personīgo izaugsmi.	Pedagogu sadarbības plānošana, gatavojoties mācību stundām. Savstarpējā stundu vērošana, stundas un pedagoga snieguma izvērtējums, starpkoleģiālās diskusijas. Jauna veida stundu vērošanas veidlapas izstrādāšana, ievērojot mūsdienīgas mācību stundas prasības.
Radoša, atbildīga un elastīga darba komandas veidošana un vadīšana.	Iekšējās komunikācijas pilnveidošana, saliedētas komandas veidošana	Regulāra sadarbība, savstarpēja ieinteresētība un atbalsts.

	kopīgo mērķu sasniegšanai. Katra komandas dalībnieka spēju un potenciāla izmantošana mērķa sasniegšanai.	
--	---	--

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

2.1. Izglītības iestādes **misija**.

Radoša un droša izglītības iestāde, kurā valda savstarpējā cieņa. Izglītības iestādē ikvienam ir iespējas pilnveidot un attīstīt savas spējas, līdzdalību un līdzatbildību izglītības procesā.

2.2. Izglītības iestādes **vīzija** par izglītojamo.

Izglītojama, kura iegūtā izglītība ir stabils pamats plašām tālākizglītības iespējām un kurš patstāvīgi un atbildīgi prot pieņemt lēmumus.

2.3. Izglītības iestādes **vērtības** cilvēkcentrētā veidā.

Vērtības – radošums, atbildība, cieņa un Ugāles vidusskolas patriots.

2.4. 2020./2021. mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti.

Prioritāte	Mērķis	Sasniedzamais rezultāts	Paveiktais
Pilnveidotā mācību satura ieviešana 1., 4., 7., 10. kl.	Pedagogu profesionālās darbības un izglītības darba kvalitātes paaugstināšana, ieviešot pilnveidoto mācību saturu. Pilnveidotā mācību satura ieviešanā skolēnu zināšanu un prasmju sasaistīšana ar karjeras izglītības jautājumiem.	Mācību materiālu un metožu atlase, aprobācija, ieviešot pilnveidoto mācību saturu. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtības īstenošana atbilstoši pilnveidotajam mācību saturam.	Tika uzsākta pilnveidotā mācību satura un pieejas īstenošana 1., 4., 7., 10. klasēs. Pedagogu profesionālā pilnveide kvalifikācijasursos, vebināros u.c. Izglītojamo sasniegumu vērtēšana notiek atbilstoši izstrādātajai Ugāles vidusskolas vērtēšanas kārtībai.
Caurviju prasmes pilnveidotajā mācību saturā.	Mācību materiālu un metožu atlase, aprobācija, ieviešot pilnveidoto mācību saturu.	Caurviju prasmju – kritiskā domāšana un problēmrisināšana, pilsoniskā līdzdalība, pašvadīta mācīšanās, jaunrade un uzņēmējspēja - teorētiskā materiāla izpēte un atlase, aprobēšana praksē. Pedagogu sadarbība, plānošana,	Īstenojot caurviju prasmju ieviešanu mācību procesā, saistībā ar pāreju uz mācībām attālināti, tika paveikts 1. posms – teorētiskā materiāla izpēte un atlase.

		gatavojoties mācību stundām, starpkoleģiālās diskusijas.	
Kvalitatīva attālinātā mācību procesa nodrošināšana.	Mācību satura īstenošana un koriģēšana, organizējot mācību darbu attālināti. Mācību metožu izvēle, IT tehnoloģiju izmantošana pedagogiem darbam attālināti. Patstāvīgas un atbildīgas mācīšanās pilnveidošana izglītojamiem.	Kvalitatīvas izglītības nodrošināšana izglītojamiem. Skolas iespēju robežās skolēnu nodrošināšana ar materiāltehniskajiem līdzekļiem. Individuālo konsultāciju nodrošināšana izglītojamiem. Psihoemocionālais atbalsts pedagogiem, strādājot attālināti.	Vienotas sistēmas izveidošana pedagogiem un izglītojamiem, mācoties attālināti. IT speciālista konsultācijas pedagogiem tehnoloģiju izmantošanā, apmācība tiešsaistes stundu vadīšanā. Regulāra pedagogu savstarpējā sadarbība, pieredzes apmaiņa. Pedagogu, izglītojamo un vecāku sadarbība. Izglītības iestādes iekšējā interneta tīkla sakārtošana.

3. Kritēriju izvērtējums

3.1.Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes darbība tiek mērķtiecīgi pārraudzīta, veidojot uz sadarbību vērstas attiecības kolektīvā visos saskarsmes līmeņos.	Turpināt darbu pedagogu kvalifikācijas paaugstināšanā, izpratnes veidošanā par izmaiņām un novitātēm, ieviešot pilnveidoto mācību saturu.
Izglītības iestādes direktore nodrošina mācību iestādes pašvērtēšanu un ar to saistīto attīstības plānošanu, izmantojot dažādas kvalitātes vērtēšanas metodes, darba plānošanā iesaistot skolas kolektīvu.	Pašvērtējuma procesa un attīstības plānošanas sistēmas pilnveide, paredzot līdzatbildības deleģēšanu visām iesaistītajām mērķgrupām. Paaugstināt katra pedagoga atbildību par savu darbu un ieinteresētību par izmaiņām izglītībā.
Izglītības iestādes mācību darbā, ārpusklases pasākumu organizēšanā, izvērtēšanā un izglītības iestādes dzīves pilnveidošanā iesaistās Skolas padome, skolēnu pašpārvalde.	Paaugstināt skolēnu pašpārvaldes iesaistīšanos pilsoniskās līdzdalības aktivitātēs.
Izglītības iestādē augstu tiek vērtēts pedagogu radošums, ieinteresētība un atsauce, iesaistīšanās projektos un sadarbība ar izglītības iestādes administrāciju.	Aktīvāk iesaistīties dažādos projektos, konkursos, materiālās bāzes papildināšanai.

Izglītības iestādes direktorei ir izpratne par pieejām un metodēm, kas nodrošina efektīvu personāla pārvaldību, deleģē pienākumus gan vadības komandai, gan iesaistot citas mērķgrupas.	Stabila, atbalstoša, motivēta izglītības iestādes personāla vienota darbība kopīgi izvirzīto mērķu sasniegšanai.
Izglītības iestādes direktorei ir zināšanas par iestādes finanšu un materiāltechnisko resursu efektīvu pārvaldību, veiksmīga sadarbība ar uzņēmējiem materiālās bāzes pilnveidošanā, sadarbība ar skolas absolventiem finansiālam atbalstam, finansiālu līdzekļu piesaiste, iesaistoties starptautiskos projektos – dalība Erasmus+ projektā.	Pilnveidot zināšanas par finanšu resursu efektīvu pārvaldību, ievērojot dibinātāja deleģējumu.

3.2.Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Izglītības iestādes direktorei ir zināšanas par iestādes darbības tiesiskuma jautājumiem un vadītāja atbildību, kā arī nepieciešamā kompetence iekšējo normatīvo aktu izstrādāšanai un regulārai atjaunošanai.</p> <p>Izglītības iestādes direktorei ir pietiekamas zināšanas un kompetence par darbā izmantojamām līderības stratēģijām un taktikām, tiek nodrošināta demokrātiska lēmumu pieņemšana.</p> <p>Izglītības iestādes direktore dažādu jautājumu risināšanā konsultējas ar iesaistītajiem, kā arī patstāvīgi, argumentēti un demokrātiski vada lēmumu, arī nepopulāru, pieņemšanas procesu, uzņemas atbildību un prot vadīt krīzes situācijas.</p> <p>Izglītības iestādes direktore atklāj vārdu un darba saskaņu un respektē, augstu vērtē un tur cieņā Ugāles vidusskolas prioritātes, vērtības un tradīcijas.</p> <p>Izglītības iestādes direktore, izglītības iestādes vadīšanai, pielieto vispusīgas zināšanas par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem, par pedagogijas, skolvadības un pārvaldības aktualitātēm un pētījumiem.</p> <p>Covid 19 pandēmijas laikā tika nodrošināts izglītības iestādes darbs.</p>	<p>Pilnveidot un papildināt zināšanas par iestādes darbības tiesiskuma jautājumiem un vadītāja atbildību, pilnveidot zināšanas skolvadībā un pārvaldībā.</p> <p>Sadarbībā ar izglītības iestādes atbalsta komandu, papildināt izglītojamo izpēti un individuālo plānu izstrādi, realizēšanu ar inovatīvām metodēm.</p> <p>Pilnveidot sadarbības formas ar izglītojamo vecākiem, Skolas padomi.</p>
Izglītības iestādes direktore attālinātās mācīšanās laikā veica efektīvu komunikāciju ar izglītības iestādes darbiniekiem, izglītojamiem un vecākiem.	Papildināt zināšanas kvalifikācijas kursus par līderības stratēģijām un taktikām nepopulāru lēmumu pieņemšanā.

Izglītības iestādes direktore aktualizē iekšējos normatīvos aktus.	Pilnveidot prasmi komunicēt ar dažādām mērķauditorijām. Pilnveidot komunikācijas veidus attālināto mācību laikā.
Izglītības iestādes direktore komunicē ar visām mērķgrupām par pārmaiņu ieviešanas ieguvumiem.	Sekot aktualitātēm un izmaiņām likumdošanā, nodrošinot izglītības kvalitāti.

3.3.Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes direktore aktīvi iesaistās sadarbībā ar dibinātāju un Ventspils novada pašvaldību, līdzdarbojas aktivitātēs, kas vērstas uz izglītības mērķu sasniegšanu. Sadarbībā ar Izglītības pārvaldes speciālistiem tiek risināti iestādes stratēģiskie jautājumi, saskaņoti normatīvie akti, gūts atbalsts darbinieku profesionālās kompetences pilnveides nodrošināšanai.	Mērķtiecīgas sadarbības plānošana un realizēšana, sadarbojoties ar citām iestādēm izglītības programmu kvalitatīvai īstenošanai. Turpināt sadarbību ar Ventspils novada domi un Izglītības pārvaldi.
Izglītības iestāde un direktore inicē un organizē sadarbību ar vietējo kopienu – Ugāles pagasta pārvaldi, vietējām kultūras iestādēm, biedrībām, veicinot izglītības iestādes dalību kopīgos pasākumos un projektos. Izglītības iestādes direktore veido izziņas un inovāciju kultūru izglītības iestādē, iesaistot personālu, izglītojamos, vecākus, kuriem ir izpratne par to nepieciešamību un gatavība uzņemties atbildību. Izglītības iestādes direktore rada priekšnoteikumus un inicē efektīvu izglītojamo pašpārvaldes darbību, iesaistot to iestādes mērķu un prioritāšu sasniegšanā. Izglītības iestādes direktore nodrošina regulāru vecāku iesaisti izglītības iestādes darbībā, izveidojot sekmīgu sadarbības sistēmu. Izglītības iestādes direktore sadarbojas ar Ventspils novada domi, atbalsta Ugāles Sporta centra pieejamību Ventspils novada iedzīvotājiem.	Turpināt sadarbību ar esošajām organizācijām un piesaistīt jaunus sadarbības partnerus. Turpināt sadarbību ar izglītojamo vecākiem, Ugāles vidusskolas absolventiem, karjeras izglītībā. Veicināt skolēnu pašpārvaldes dalīšanos ar labās prakses piemēriem.
Izglītības iestādes direktorei izveidojusies rezultatīva sadarbība ar Skolas padomi.	Izskaidrot jauno kārtību iesaistītajām mērķauditorijām par centralizēto eksāmenu norisi saistībā ar pilnveidoto mācību saturu.

3.4.Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē visiem pedagogiem ir normatīvajos aktos noteiktā izglītība un kvalifikācija. Mērķtiecīgi noris izglītības iestādes cilvēkresursu piesaiste pedagogu profesionālo kompetenču paaugstināšanai. Pedagogi ir motivēti iesaistīties profesionālās pilnveides programmās, lai ieviestu pilnveidoto mācību saturu un celtu kvalifikāciju.	Plānot pedagogu vakanču aizpildījumu tuvākajiem trīs gadiem. Izvērtēt jomas, kurās pedagogiem nepieciešama profesionāla palīdzība kvalifikācijas paaugstināšanai, piesaistot speciālistus.
95% pedagogu ir pilnveidojuši profesionālo kompetenci savā mācību priekšmetā, audzināšanas jautājumos. Visi skolotāji ir apguvuši speciālās zināšanas BTA jautājumos. Ir izveidota sistēma pedagoģiskā personāla darba pašvērtēšanai. Pedagoģiskais personāls izvērtē savu profesionālo darbību, identificē savas darbības stiprās puses. Pedagogi pilnveido un sniedz ieteikumus izglītības iestādes, klases vides uzlabošanā.	Pedagogu iegūtās zināšanas tālākizglītībasursos izmantot un popularizēt mācību kvalitātes uzlabošanai. Motivēt pedagogus dalīties ar zināšanām un materiāliem, iegūtiem profesionālās kvalifikācijas pilnveides programmās. Pilnveidot pedagogu profesionālās darbības pašvērtēšanas sistēmu, iekļaujot izglītības iestādes mācību gada prioritātes un plānoto sasniedzamo rezultātu izpildi. Pilnveidot atgriezeniskās saites sniegšanu pedagogiem par pašvērtējuma ziņojumu.
Dalība pedagogu profesionālās pilnveides programmās sniedz zināšanas darbā ar talantīgajiem izglītojamiem, nodrošinot augstu rezultātu sasniegšanu mācību priekšmetu olimpiādēs un konkursos.	Turpināt rūpēties par pedagogu kolektīva labsajūtu, nodrošināt emocionāli pozitīvu vidi.
Administrācijai ir svarīga pedagogu labsajūta, psihoemocionālais stāvoklis un optimāls darba slodzes sadalījums pārslodzes novēršanai.	Pilnveidot materiālo bāzi, atbalstīt pedagogus ar nepieciešamajiem mācību materiāliem, nodrošinot pilnveidotā mācību satura ieviešanu.

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

4.1. to īsa anotācija un rezultāti.

4.1.1. Periodā no 2018.gada 24. augusta līdz 2021.gada 31.augustam Ugāles vidusskola īstenoja skolu apmaiņas partnerības projektu Nr. 2018-1-ESO1-KA229-050584_3 “Mūsu kultūrvēsturiskās vērtības ir mūsu bagātība” (Our Heritage is Our Wealth).

Projekta darbība ir noslēgusies. Ir iesniegta projekta darbības noslēguma atskaite. Projekta koordinators valsts bija Spānija, sadarbības partneri: Latvija, Polija un Itālija. Paredzētas bija 24 mobilitātes, skola īstenoja 34. Katrs mobilitātes dalībnieks ir saņēmis sertifikātu.

Projekta mērķis bija apzināt katras dalībvalsts un pārējo Eiropas valstu kultūrvēsturiskās vērtības, pētīt šīs vērtības un iespējas saglabāt tās nākamajām paaudzēm.

Izglītojamie, kuri piedalījās mobilitātēs, paplašināja redzesloku un apzināja savas valsts kultūrvēsturiskās vērtības, uzlaboja savas svešvalodu zināšanas, 12. klases izglītojamie veiksmīgi nokārtoja angļu valodas Valsts eksāmenu.

4.1.2. 2021. gada pavasarī iesaistījāties Erasmus+ skolu apmaiņas projektā Nr. 2020-1-ELO1-KA229-079179_5 “Dzeramā ūdens resursi Eiropā” (Drinking Europe’s Water).

Projekta mērķis ir apzināt dzeramā ūdens resursus Eiropā, pētīt lielākās ūdenskrātuves katras dalībvalsts teritorijā, ar apkopoto informāciju iepazīstināt projekta dalībvalstis.

Projekta dalībniekiem jau ir doti konkrēti uzdevumi.

Ir paredzēts īstenot 28 mobilitātes sekojošās valstīs: Bulgārija, Rumānija, Turcija un Grieķija.

Covid 19 pandēmijas rezultātā projekta īstenošanas termiņš ir pagarināts līdz 2023. gada 31. augustam un neviena mobilitāte vēl nav realizēta.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

5.1. (izglītības programmu īstenošanai) NAV

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību)

2019./2020. mācību gads	Prioritāte – pilsoniskuma un patriotisma veicināšana mācību un audzināšanas darbā, ārpusstundu pasākumos, gatavojoties XII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku aktivitātēm.
2020./2021. mācību gads	Prioritāte – nacionālās un valstiskās identitātes izpratnes veidošana un aktualizēšana, sagaidot izglītības iestādes 70 gadu jubileju.
2021./2022. mācību gads	Prioritāte – Skolas padomes un skolēnu pašpārvaldes lomas paaugstināšana izglītības iestādes demokrātiskā attīstībā.

6.2. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas.

Audzināšanas plāns tiek izveidots katru mācību gadu, nosakot atbildīgo pedagogu par audzināšanas plāna īstenošanu un uzraudzību konkrētā klasē. 2020./2021. mācību gadā audzināšanas plāna realizāciju ietekmēja Covid-19 pandēmija, aktuāla bija klases audzinātāju, mācību priekšmetu pedagogu individuālā sadarbība ar izglītojamo. Šajā mācību gadā problēmsituāciju risināšanā biežāk tika iesaistīta atbalsta komanda.

7. Citi sasniegumi

7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

7.1.1. Sasniegumi starpnovadu un novada mācību priekšmetu olimpiādēs 2020./2021. mācību gadā:

Melānija Goldmane, 8.klases skolniece - 1.vieta starpnovadu posma latviešu valodas un literatūras 47.olimpiādē 8.-9.klasei;

Dāvids Egle, 9.klases skolnieks - 2.vieta starpnovadu posma ķīmijas 62.olimpiādē 9.-12.klasei;

Maksims Ličagins, 10.klases skolnieks - Atzinība starpnovadu posma ķīmijas 62.olimpiādē 9.-12.klasei;

Mārcis Meiers, 12.klases skolnieks - 1.vieta starpnovadu posma ekonomikas 22.olimpiādē 10.- 12.klasei;

Tija Freimane, 12.klases skolniece - 2.vieta starpnovadu posma ekonomikas 22.olimpiādē 10.-12.klasei;

Pauls Slaņķis, 12.klases skolnieks - 3.vieta starpnovadu posma ekonomikas 22.olimpiādē 10.-12.klasei;

Māris Ansbergs, 12.klases skolnieks - Atzinība starpnovadu posma ekonomikas 22.olimpiādē 10.-12.klasei;

Alise Krista Frīdermane, 10.klases skolniece - Atzinība starpnovadu posma angļu valodas 50.olimpiādē 10.-12.klasei;

Evelīna Blase, 8.klases skolniece - 1.vieta novada angļu valodas olimpiādē 7.-8.klasei.

7.1.2.Par sasniegumiem novada konkursos:

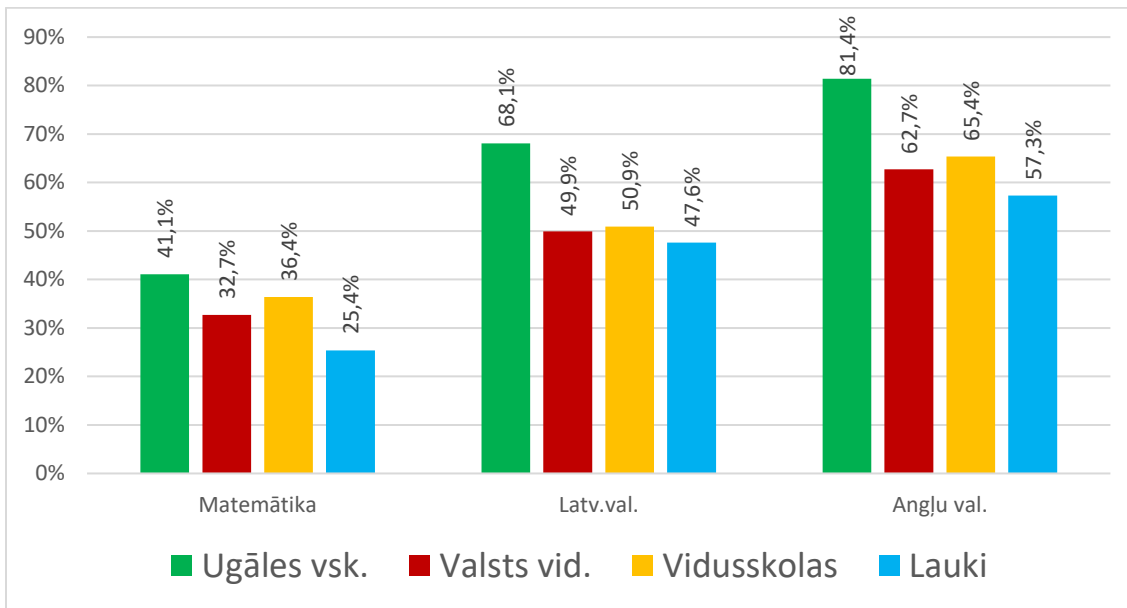
Elizabete Gulbe, Ugāles 12.klases skolniece - I pakāpe novada skatuves runas konkursā.

7.2. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem pēc valsts pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšanas par 2020./2021.mācību gadu un par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.

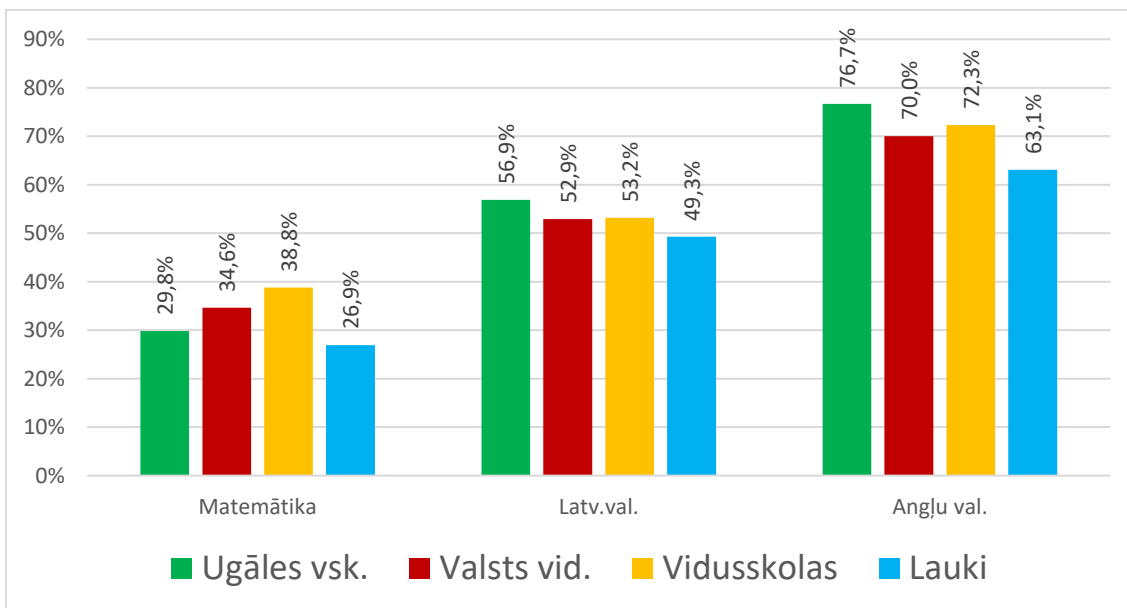
2020./2021. mācību gadā centralizēto eksāmenu rezultāti ir augstāki, salīdzinot ar iepriekšējo gadu rezultātiem. Ugāles vidusskolā stabili ir sasniegumi angļu valodā, tie ir ievērojami augstāki par valstī vidējo rādītāju. Ja iepriekšējos gados zemāki rādītāji bija matemātikā, tad 2020./2021. mācību gada centralizēto eksāmenu rezultāti ir paaugstinājušies, tie ir par 10% augstāki nekā valstī vidēji. Centralizēto eksāmenu rezultāti latviešu valodā arī pierāda, ka mācību darbs Ugāles vidusskolā ir virzīts uz kvalitatīvu zināšanu apguvi.

Vērtējumi obligātajos centralizētajos eksāmenos

2019.gads



2020.gads



2021.gads

