

**Ventspils novada
Ugāles pirmsskolas izglītības iestādes
“Lācītis”
pašnovērtējuma ziņojums**

Ugāle, 11.11.2021.

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS:

ar Ventspils novada domes priekšsēdētāja
1. vietnieku

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Guntis Mačtams

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(datums)

Izglītības iestādes vadītājs

Regīna Artmane- Hartmane

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Vispārējā pirmsskolas izglītības programma	0101 11 11		V-3972	10.02.2011	103	104

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaitis	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	15	1 pedagogs atrodas bērnu kopšanas atvaļinājumā
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	nav	Pedagogu sastāvs stabils. Mainība notiek objektīvu iemeslu dēļ – bērnu kopšanas atvaļinājums.
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	2	Logopēds, pirmsskolas izglītības medicīnas māsa

1.3. Izglītības iestādes darba prioritātes un plānotie sasniedzamie rezultāti 2021./2022.māc.g.

Prioritātes	Sasniedzamie rezultāti	
	Kvalitatīvi	Kvantitatīvi
Jauna pašvērtēšanas kārtība izglītības iestādei	Piedalās sekojošas mērķgrupas (izglītības iestādes vadība, pedagogi, atbalsta personāls, vecāki): - izvērtē ikgadējo prioritāšu īstenošanu, izglītības programmas mērķus un audzināšanas darba virzienus;	Par 50% pieaug visu gatavība iesaistīties pārmaiņu īstenošanā izglītības iestādē. 3 darba sanāksmes par pašvērtēšanu izglītības iestādē.

	- izmanto vismaz trīs kvalitātes vērtēšanas metodes, par kurām vienojas visi iesaistītie.	
Izglītības iestāde darbojas kā organizācija mācīšanās kopienā skolotāju līmenī	Skolotāji jūtas mācīšanās kopienas dalībnieki un izjūt līdzatbildību par kopējo iestādes darbu: - skolotāju komunikācija ir vērsta uz efektīvu risinājumu meklējumiem; - mācīšanās iestādē tiek balstīta uz iestādes turpmākās attīstības vajadzībām un ir vērsta uz saskaņotu pedagoģisko darbību.	Vismaz 1 reizi mēnesī skolotājiem radīta iespēja kopīgi analizēt datus par iestādes darbu: - 52% vēroto organizēto rotaļnodarbību un darbību laikā gūti secinājumi par skolotāju vienotu pieeju vērtēšanai; - 80% skolotāji kopīgi sadarbojoties, piedaloties kopīgos pieredzes apmaiņas pasākumos, iepazīst un izvērtē citus kolēģus; - 100% pedagogu izmanto formatīvo vērtēšanu, veido atbalstošu vidi, virza pašvadītu mācīšanos.
Efektīva izglītības pārvaldība	Iestādes komandas saliedēšana, ar vienotu mērķi nodrošināt bērnam nepieciešamo atbalstu pārmaiņu izglītībā: - iesaistīt personālu un vadības komandu kopējo lēmumu pieņemšanā: - pilnveidot prasmes deleģēt pieņemto lēmumu izpildi un analizēt sasniegto rezultātu.	Izvērtējot pedagoģiskā darba kvalitāti, apstiprinās komandas izpratne par mērķu sasniegšanas metodēm un iegūstamo rezultātu. Par 15 % uzlabosies vadītāja pilnveidojamās prasmes. Par 20% uzlabosies darbinieku prasmes lēmumus pieņemt un realizēt komandā.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

2.1. Izglītības iestādes misija – Mūsdienīga, dinamiska, saliedēta pirmsskolas izglītības iestādes komanda, kuras pamatvirziens ir izglītojoša un audzinoša darbība, audzinot cieņpilnu bērna personību.

2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – Zinātkārs un dzīvespriecīgs bērns, kurš dzīvo veselīgi un aktīvi, mācās, darbojoties ieinteresēti, ar aizrautību un prieku, līdzdarbojas, radoši izpaužas, gūst pirmo pieredzi par sevi, citiem, apkārtējo pasauli un to savstarpējo mijiedarbību.

2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – godīgums, cieņa.

2.4. 2020./2021. mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti

Pamatjomas	Prioritātes	Sasniegtie rezultāti
Mācību saturs	Kvalitatīva un daudzveidīga mācību procesa nodrošināšana	Mācību satura apguvi organizē atbilstoši lietpratības izglītībai.
Mācīšana un mācīšanās	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Organizēt bērna pieredzē balstītu jēgpilnu, pēctecīgu, individuālās attīstības īpatnībām un vajadzībām piemērotu mācību procesu, mācību satura apguvi balstot uz pieredzi un saistot ar praktisku darbību. ❖ Organizēt kvalitatīvu izglītības procesu, izvēloties atbilstošas darba metodes un formas. ❖ Mācīšanas kvalitātes uzlabošana un pārraudzība. 	<p>Mācību satura apguvi organizē atbilstoši iestādes tematiskajam plānam rotaļnodarbībās un rotaļdarbībās visas dienas garumā. Bērni iesaistās projektos. Gūtās zināšanas un prasmes prezentē ikdienā, pasākumos.</p> <p>Pedagogu starpā notiek labās prakses nodošana.</p>
Bērnu sasniegumi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Vērtēt un analizēt bērnu sasniegtos rezultātus visās mācību jomās. ❖ Bērnu piedalīšanās ārpus iestādes organizētajos konkursos. 	<p>Bērnu sasniegtie rezultāti tiek vērtēti pēc 4 kritērijiem. Apkopotos rezultātus analizē un izmanto turpmākā pedagoģiskā darba plānošanā.</p> <p>Bērni regulāri iesaistās ārpus iestādes organizētajos konkursos.</p>
Atbalsts bērniem	Atbalsta sistēmas izveide un ieviešana	Iestādē ir nodrošināti atbalsta pasākumi gan bērniem ar mācību grūtībām, gan talantīgajiem audzēkņiem. Iestādē strādā logopēds.
Iestādes vide	Iestādes vides labiekārtošana un uzturēšana	Vide iekārtota atbilstoši apgūstamajai tematikai. Tā ir estētiska un bērnam droša.
Iestādes resursi	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Moderno tehnoloģiju izmantošana. ❖ Kvalificēti, profesionāli speciālisti - pedagogi, atbalsta personāls, izglītības metodiķis. 	<p>Pedagogi izmanto digitālās tehnoloģijas, pārzina izmantojamās programmatūras un tīmekļa vietnes.</p> <p>Iestāde nodrošināta ar kvalificētiem speciālistiem.</p>
Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes	❖ Pilnveidot un aktualizēt iestādes iekšējos reglamentējošos	Izstrādāti situācijai atbilstoši normatīvie akti.

nodrošināšana	<p>dokumentus.</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Pedagoģiskā darba uzdevumu izstrādāšana un noteikšana. ❖ Veikt pedagoģisko un tehnisko darbinieku vērtēšanu. 	Izvērtēts pedagoģiskais darbs kopumā un veikta katra pedagoga individuālā darba pašvērtējuma analīze.
---------------	--	---

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Vadītājs:</p> <ul style="list-style-type: none"> - patstāvīgi seko līdzi izmaiņām likumdošanā; - regulāri izstrādā iestādes darbu regulējošos dokumentus; - sistemātiski piedalās iestādes metodisko mācību un audzināšanas darba plānošanā un analizē; - sadarbībā ar darba aizsardzības speciālistu uzrauga un veido iestādē drošu darba vidi; - plāno un analizē iestādes saimniecisko darbu; - regulāri veic iestādes budžeta pārraudzību. 	<p>Kolektīvā veidot vienotu izpratni par pašvērtēšanas procesā izvirzīto mērķu sasniegšanu un attīstības procesu.</p> <p>Iesaistīt visas mērķgrupas, lai veidotu vienotu izpratni par tālāku iestādes attīstību.</p> <p>Motivēt darbiniekus iesaistīties pašvērtēšanas procesā, pilnveidot iestādes pašvērtēšanas kārtību.</p> <p>Pilnveidot pedagogu IT prasmes ikdienas mācību procesā caur dažādām platformām.</p>

3.2. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Vadītāja spēj operatīvi pieņemt lēmumus, argumentēti un demokrātiski, atbilstoši noteiktajai likumdošanai un tā brīža situācijai.</p> <p>Iestādē ir definētas vērtības un darbinieku komunikācijas pamatā ir ētikas kodekss.</p> <p>Vadītājam ir nepieciešamās zināšanas par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālās kompetences pilnveides jautājumiem.</p>	<p>Nepieciešams speciālistu (personāldaļas vadītāja) atbalsts iekšējo normatīvo aktu izstrādāšanā, lai dokumentiem būtu juridisks spēks.</p> <p>Jāpilnveido zināšanas krīzes komunikācijā, lai veidotu vienotu stratēģisko redzējumu un izpratni par dažādu lēmumu nepieciešamību.</p> <p>Apzināt darbinieku personīgās vērtības un izmantot kā efektīvu motivētāju mērķgrupu darbā.</p>

<p>Vadītājam ir definētas personīgas vērtības, kuras izpaužas rīcībā.</p> <p>Ar izpratni strādā Valsts izglītības informācijas sistēmā. Izprot normatīvos aktus.</p> <p>Iekšējie normatīvie akti ir praktisks instruments, ar kuriem vadītāja īsteno savu darbību labu rezultātu sasniegšanai.</p>	<p>Pilnveidot zināšanas par izglītojamo speciālo vajadzību noteikšanu un īstenošanas kārtību.</p> <p>Pilnveidot iekšējās kontroles sistēmu, iesaistot dažādas mērķgrupas, lai nodrošinātu demokrātiskos principus.</p>
--	--

3.3. Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Vadītāja atbalsta sistemātisku un efektīvu sadarbību ar vietējām kopienām un tuvākajām nozares organizācijām.</p> <p>Vadītāja sadarbojas ar dibinātāju, kā rezultātā izglītības iestādē pieejams optimāls infrastruktūras un resursu apjoms.</p> <p>Vadītāja rada priekšnoteikumus iestādes padomes veiksmīgai darbībai.</p>	<p>Veidot labvēlīgu attieksmi pret pozitīvām pārmaiņām, mācoties apgūt nepieciešamās jaunās zināšanas IT, lai nodrošinātu kvalitatīvu un mūsdienīgu mācību procesu.</p> <p>Izveidot vecāku līdzdalību e-klases platformā.</p> <p>Veicināt izglītības iestādes padomes darbu, lai aktīvāk iesaistītos iestādes darba plānošanā un izvirzīto uzdevumu realizēšanā savas kompetences ietvaros.</p> <p>Pilnveidot profesionālo sadarbību ar citu pirmsskolas izglītības iestāžu pedagogu kopienām labās pieredzes apmaiņā, aktuālās profesionālās darbības jautājumos.</p> <p>Iesaistīt iestādes pedagogus pedagoģiskā darba kopienās ar noteiktu sasniedzamo rezultātu</p>

3.4. Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Pedagogiem, kuri strādā izglītības iestādē, ir normatīvajos aktos noteiktā nepieciešamā izglītība un profesionālā kvalifikācija.</p> <p>100% pedagogi piedalās profesionālās kompetences paaugstināšanā, mērķtiecīgi piedaloties organizētajās darbībās.</p> <p>1 pedagogs labi pārvalda IT tehnoloģijas.</p> <p>Izstrādāta „Kārtība par bērnu mācību sasniegumu vērtēšanu”.</p> <p>Mācību gada beigās pedagogi iesniedz atgriezenisko saiti – pašvērtējumu pēc</p>	<p>Radīt iespēju 2 pedagogiem papildināt profesionālo pilnveidi bērnu speciālo vajadzību izvērtēšanā iestādē</p> <p>Regulāri aktualizēt profesionālās kompetences pilnveides plānu, nodrošinot individuālās vajadzības profesionālajā attīstībā.</p> <p>Nodrošināt visu pedagogu IT prasmju pilnveidi.</p> <p>Paplašināt iespēju dalīties Labās prakses piemēros Zoom platformā un apgūt citas</p>

<p>noteikumiem vērtēšanas kritērijiem, personīgo sasniegumu portfolio pedagoģiskajā un audzināšanas darbā.</p> <p>Logopēds mērķtiecīgi un jēgpilni veic savus pienākumus.</p>	<p>platformas.</p>
---	--------------------

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

Izglītības iestāde nav īstenojusi projektus.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

Izglītības iestādē turpina darboties ar nodibinājumu “Centrs Dardedze” noslēgtais līgums Nr.DŽ-V-420/2018 par apmācības programmas “Džimbas drošības programma” lietošanu.

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

- 6.1.** Sekmēt bērniem vērtībās balstītu ieradumu veidošanos un izpratni: atbildība, centība, drosme, godīgums, gudrība, laipnība, līdzietība, savaldība, taisnīgums un iecietība savstarpējās attiecībās.
- 6.2.** Veidot bērniem patriotisma jūtas un piederības sajūtu savai iestādei, valstij.
- 6.3.** Iesaistīt bērnus projekta “Izzini mežu!” jomās.
- 6.4.** Pilnveidot bērnu talantus un pilnveidojamās puses, piedaloties radošajās darbniecās, konkursos un iesaistoties citās aktivitātēs.
- 6.5.** Izglītēt bērnus par personisko drošību, realizējot „Centra Dardedze” Džimbas 9 soļu programmu.

Secinājumi. Bērna audzināšanas procesi balstās uz tikumisko vērtību pamatiem, attīstās ar atbildīgu attieksmi pret savu rīcību, līdzcilvēkiem un apkārtējo vidi.

7. Citi sasniegumi

- 7.1.** Piedalīšanās Eiropas Savienības sociālā fonda un Veselības ministrijas sadarbībā ar pētījuma centru SKDS koordinētajā pētījumā “Pētījums par fizisko aktivitāti, uztura paradumiem un ķermeņa masas indeksu 5-6 gadīgiem bērniem”.

Secinājumi. Sadarbība ar organizācijām veicina izglītības iestādes vērtību.